

#### ANEXO 14. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES PARCIALES.

<b>NOMBRE COMPLETO DEL PRACTICANTE</b>	Wendy Brigitte Vargas Mendoza.
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PRACTICANTE</b>	
<b>INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	Universidad Industrial de Santander.
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Economía.
<b>ENTIDAD PÚBLICA DONDE DESARROLLA LA PRÁCTICA</b>	Alcaldía Municipal. Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
<b>CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR</b>	Colsubsidio.
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA PRÁCTICA</b>	Apoyar las acciones del ente territorial en los cambios sociales, políticos y económicos de las personas que hacen parte de los programas de desarrollo con enfoque territorial, aportando investigaciones básicas que permitan tomar decisiones en el corto y mediano plazo.
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA</b>	Cinco (5) meses
<b>NÚMERO DE INFORME</b>	Uno (1)

<b>ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRÁCTICA</b>	<b>% DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>PRODUCTO ENTREGADO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Contextualización acerca del municipio de Aracataca, Magdalena, a partir de la lectura y socialización del Plan de Desarrollo Municipal de Aracataca 2016 – 2019.	100%	No aplica.	Se revisó el Plan de Desarrollo Municipal de Aracataca 2016 – 2019 con el fin de conocer, el estado social y económico del municipio, así como sus proyectos tiene a corto y mediano plazo.
Apoyo a las actividades desarrolladas por la Agencia de Renovación del Territorio (ART) para la construcción del	100%	Pacto comunitario en pro de la formulación	Durante tres días se apoyó a la Agencia para la Renovación del Territorio (ART)

pacto comunitario (diagnóstico, visión a 10 años e iniciativas) en pro de la formulación del PDET para la subregión "Sierra Nevada de, Perijá y Zona Bananera", especialmente en lo que corresponde al séptimo pilar: reactivación económica y producción agropecuaria.		del PDET para la subregión "Sierra Nevada de, Perijá y Zona Bananera".	en la reunión del grupo motor para la construcción del pacto comunitario, etapa posterior al nivel veredal y anterior al nivel municipal y parte de la ruta para la construcción de los PDET's.
Apoyo a la construcción del "Plan Anticorrupción del municipio de Aracataca 2018".	10%	Informe verbal de la bibliografía seleccionada como insumo para la elaboración del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca 2018.	Se socializó con el tutor qué documentos y por qué esos documentos se seleccionaron como guía e insumo para la elaboración del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano del municipio de Aracataca.
Socialización del acuerdo final de paz y construcción de paz territorial en el Batallón de Instrucción Entrenamiento y Reentrenamiento numero 2 Sinforoso Mutis Consuegra, ubicado en el corregimiento Cerro Azul en el municipio de Aracataca, Magdalena.	50%	No aplica.	Se realizó una visita al batallón de alta montaña del municipio con el fin de reconocer el lugar y consultar con el jefe inmediato la viabilidad de la propuesta, los temas a tratar y la necesidad de socializarlos.
Diseño y ejecución del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política", el cual tiene como objetivo fomentar procesos de participación	50%	Primera y segunda entrega del proyecto de acción social a la facilitadora de Active	Se planteó el proyecto de acción social, se consultó a miembros de la comunidad sobre el proyecto y se realizó la primera entrega. Asimismo, se realizaron las



política con mujeres jóvenes del municipio de Aracataca, Magdalena, mediante la formación en medios de comunicación como estrategias de liderazgo y empoderamiento femenino. Una iniciativa fomentada por el programa Active Citizens, de la British Council.		Citizens, de la British Council.	correcciones a la primera entrega, se realizó una segunda entrega y sus respectivas correcciones. Se presentó el proyecto de acción social a la población objeto.
Asistencia al taller de "Participación ciudadana, transparencia y anticorrupción para el monitoreo y seguimiento de los PDET's" desarrollado por la Presidencia de la República.	100%	No aplica.	Se realizó un taller sobre participación ciudadana y mecanismos de control; construcción de veedurías para la transparencia y la anticorrupción.
Apoyo administrativo a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	20%	Documentos transcritos.	Apoyo en redacción y transcripción de textos en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.

**APRUEBAN:**



**WILFRIDO SANTANDER MERCADO.**  
**TUTOR DE PRÁCTICA**  
**ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.**



**WENDY BRIGITTE VARGAS MENDOZA**  
**PRACTICANTE**  
**ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.**

## ANEXO 14. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES PARCIALES.

<b>NOMBRE COMPLETO DEL PRACTICANTE</b>	Wendy Brigitte Vargas Mendoza.
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PRACTICANTE</b>	
<b>INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	Universidad Industrial de Santander.
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Economía.
<b>ENTIDAD PÚBLICA DONDE DESARROLLA LA PRÁCTICA</b>	Alcaldía Municipal. Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
<b>CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR</b>	Colsubsidio.
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA PRÁCTICA</b>	Apoyar las acciones del ente territorial en los cambios sociales, políticos y económicos de las personas que hacen parte de los programas de desarrollo con enfoque territorial, aportando investigaciones básicas que permitan tomar decisiones en el corto y mediano plazo.
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA</b>	Cinco (5) meses
<b>NÚMERO DE INFORME</b>	Dos (2)

<b>ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRÁCTICA</b>	<b>% DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>PRODUCTO ENTREGADO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
Apoyo a la logística del evento "Rendición de cuentas 2017" organizado por la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	100%	No aplica.	Después de reunirnos varias veces a organizar los lineamientos generales del evento se llevó a cabo la rendición de cuentas de la gestión realizada por la administración del alcalde Pedro Sánchez la cual se presentó en el INDEGAMA. En la mañana apoyé la



			<p>adecuación del sitio y en la tarde colaboré con la logística del evento.</p>
<p>Apoyo a la ART en la organización de los PIC (Pequeños Proyectos de Infraestructura Comunitaria) en el municipio de Aracataca, Magdalena.</p>	100%	No aplica.	<p>Los representantes de las JAC, de los tres de los cinco núcleos priorizados, reunidos construyeron colectivamente una lista de iniciativas que, ajustadas a las limitaciones expuestas previamente, consideraban las más urgentes o importantes para sus núcleos.</p>
<p>Mejoramiento y ajustes al "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2018" del municipio de Aracataca, Magdalena.</p>	100%	Primera versión del "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2018"	<p>Se realizaron a algunos arreglos a la primera versión del "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2018" del municipio de Aracataca, Magdalena. Asimismo, se envió dicho plan a Control Interno y a Comunicaciones para su publicación en la página web del municipio.</p>
<p>Apoyo a la construcción del "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019" del municipio de Aracataca, Magdalena.</p>	20%	"Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019" del municipio de Aracataca, Magdalena.	<p>Ayuda en la construcción de un mapa de riesgos y en la elaboración del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para el próximo año.</p>

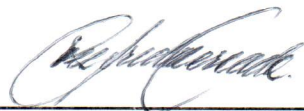
Ejecución del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política", el cual tiene como objetivo fomentar procesos de participación política con mujeres jóvenes del municipio de Aracataca, Magdalena, mediante la formación en medios de comunicación como estrategias de liderazgo y empoderamiento femenino. Una iniciativa fomentada por el programa Active Citizens, de la British Council.	25%	Informe individual y grupal para el mes de abril del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política".	Se comenzó a implementar el proyecto de acción social en dos de las instituciones departamentales del municipio de Aracataca, en INDEGAMA Y en el F.M.M.
Acompañamiento a las actividades realizados por Gestión Social del municipio de Aracataca, Magdalena.	100%	No aplica.	Se apoyaron las actividades realizadas por gestión social en distintos barrios del municipio de Aracataca, con motivo de la celebración del día de los niños
Apoyo la oficina de Banco de Proyectos y Regalías adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico del municipio de Aracataca	40%	No aplica.	Acompañamiento a las actividades realizadas por el banco de proyectos y regalías. Se apoyó la socialización de la apertura del programa de conexiones intradomiciliarias en el barrio El Carmen, del municipio de Aracataca.
Apoyo administrativo a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	40%	Documentos transcritos.	Apoyo en redacción y transcripción de textos en la Secretaría de Planeación y



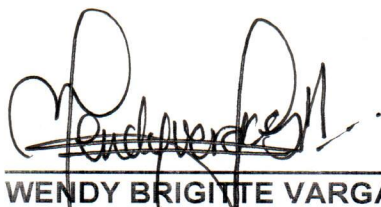
			Desarrollo Económico.
Acompañamiento a la jornada recreativa realizada por la comisaría de familia y Gestión social del municipio de Aracataca en el resguardo indígena Gunmakú.	100%	Fotografías.	Se organizaron y apoyaron las actividades de la jornada recreativa para niños y niñas del resguardo indígena Gunmakú, en las que el tema central fueron los valores. Las actividades estuvieron auspiciadas por la Comisaría de familia y Gestión social.
Apoyo al día nacional de convivencia escolar promovido por la Secretaría de Educación del municipio de Aracataca	100%	No aplica.	Se apoyaron las actividades realizadas en las instituciones educativas del municipio de Aracataca, Magdalena, con el fin de disminuir los conflictos en las instituciones y promover mayor conciencia en los estudiantes, para que ellos sean jóvenes constructores de paz en sus colegios y en su territorio.
Acompañamiento a la oficina Banco de Proyectos y Regalías en el encuentro del OCAD (Órganos colegiados de administración y decisión).	100%	No aplica.	Acompañamiento a la oficina Banco de Proyectos y Regalías en el encuentro del OCAD (Órganos colegiados de administración y decisión);

			presentación de los proyectos de inversión del municipio para su evaluación, priorización, viabilidad y asignación de recursos.
Realización del curso online del Servidor Público.	30%	Evaluaciones virtuales en la plataforma.	Se realizó y aprobó el primer módulo del curso online del servidor público.

**APRUEBAN:**



**WILFRIDO SANTANDER MERCADO.**  
C.C.  
TUTOR DE PRÁCTICA  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.



**WENDY BRIGITTE VARGAS MENDOZA.**  
C.C.  
PRACTICANTE.  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.



**ANEXO 14. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES PARCIALES.**

<b>NOMBRE COMPLETO DEL PRACTICANTE</b>	Wendy Brigitte Vargas Mendoza.
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PRACTICANTE</b>	
<b>INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	Universidad Industrial de Santander.
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Economía.
<b>ENTIDAD PÚBLICA DONDE DESARROLLA LA PRÁCTICA</b>	Alcaldía Municipal. Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
<b>CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR</b>	Colsubsidio.
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA PRÁCTICA</b>	Apoyar las acciones del ente territorial en los cambios sociales, políticos y económicos de las personas que hacen parte de los programas de desarrollo con enfoque territorial, aportando investigaciones básicas que permitan tomar decisiones en el corto y mediano plazo.
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA</b>	Cinco (5) meses.
<b>NÚMERO DE INFORME</b>	Tres (3).

<b>ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRÁCTICA.</b>	<b>% DE CUMPLIMIENTO.</b>	<b>PRODUCTO ENTREGADO.</b>	<b>OBSERVACIONES.</b>
Apoyo a la construcción del "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019" del municipio de Aracataca, Magdalena.	25%	"Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019" del municipio de Aracataca, Magdalena.	Ayuda en la construcción de un mapa de riesgos y en la elaboración del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para el próximo año.
Ejecución del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política", el cual tiene como objetivo	50%	Informe individual y grupal para el mes de mayo del proyecto de acción social "Supergirl:	Se está implementando el proyecto de acción social, por medio de talleres dinámicos y participativos, en dos de las instituciones

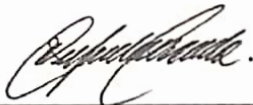
fomentar procesos de participación política con mujeres jóvenes del municipio de Aracataca, mediante la formación en medios de comunicación como estrategias de liderazgo y empoderamiento femenino. Una iniciativa fomentada por el programa Active Citizens, de la British Council.		Liderazgo y empoderamiento o femenino como mecanismo de participación política".	departamentales del municipio de Aracataca, en INDEGAMA Y en el F.M.I.M.
Apoyo la oficina de Banco de Proyectos y Regalías adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico del municipio de Aracataca.	60%	No aplica.	Apoyo administrativo y acompañamiento a las actividades ejecutadas por el banco de proyectos y regalías.
Apoyo administrativo a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	60%	Documentos transcritos	Apoyo en redacción y transcripción de textos en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
Realización del curso online del Servidor Público.	80%	Evaluaciones virtuales en la plataforma.	Se realizó y aprobó las evaluaciones del primer y segundo módulo del curso online "servidor público, Colombia".
Apoyo administrativo a la convocatoria de vivienda rural.	100%	No aplica.	Se apoyó en la orientación, recibimiento y cargue de la documentación necesaria para que la población víctima que habita en la zona rural del municipio de Aracataca participe por en la convocatoria de vivienda rural auspiciada por el MADR - Ministerio de Agricultura y



			Desarrollo Rural.
Apoyo a la construcción del "Plan Indicativo del Municipio de Aracataca, Magdalena".	50%	Plan indicativo del municipio de Aracataca, Magdalena.	Se está apoyando la construcción del Plan Indicativo del Municipio de Aracataca, una herramienta que permite evaluar el desempeño y cumplimiento de metas previstas en el Plan de Desarrollo Municipal y hacer un seguimiento de este por medio del monitoreo de los proyectos por sectores y la asignación de recursos, promoviendo la transparencia en la administración pública.
Apoyo a la elaboración del reporte de información "Gestión web".	50%	Reporte Informativo Gestión Web.	Se está apoyando la elaboración del reporte informativo Gestión Web, aplicativo desarrollado por el DNP con el fin de evaluar el Desempeño Integral en los componentes de Capacidad Administrativa y Eficiencia.
Realización del Registro Administrativo a Migrantes Venezolanos (RAMV).	100%	Formatos de listas de consentimiento del registro.	Se apoyó a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico en la realización del Registro

			<p>Administrativo a Migrantes Venezolanos, una iniciativa del gobierno nacional que busca conocer la cantidad de ciudadanos venezolanos que están de forma irregular en el país de, caracterizarlos y saber en situación se encuentran para poder implementar en el futuro políticas humanitarias.</p>
--	--	--	--

APRUEBAN:



WILFRIDO SANTANDER MERCADO.  
C.C.  
TUTOR DE PRÁCTICA.  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.



WENDY BRIGITTE VARGAS MENDOZA.  
C.C.  
PRÁCTICANTE.  
ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.  
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.



#### ANEXO 14. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES PARCIALES.

<b>NOMBRE COMPLETO DEL PRACTICANTE</b>	Wendy Brigitte Vargas Mendoza.
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PRACTICANTE</b>	
<b>INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	Universidad Industrial de Santander.
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Economía.
<b>ENTIDAD PÚBLICA DONDE DESARROLLA LA PRÁCTICA</b>	Alcaldía Municipal. Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
<b>CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR</b>	Colsubsidio.
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA PRÁCTICA</b>	Apoyar las acciones del ente territorial en los cambios sociales, políticos y económicos de las personas que hacen parte de los programas de desarrollo con enfoque territorial, aportando investigaciones básicas que permitan tomar decisiones en el corto y mediano plazo.
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA</b>	Cinco (5) meses.
<b>NÚMERO DE INFORME</b>	Cuatro (4).

<b>ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRÁCTICA.</b>	<b>% DE CUMPLIMIENTO.</b>	<b>PRODUCTO ENTREGADO.</b>	<b>OBSERVACIONES.</b>
Apoyo a la construcción del "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019" del municipio de Aracataca, Magdalena.	40%	"Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019" del municipio de Aracataca, Magdalena.	Ayuda en la construcción de un mapa de riesgos y en la elaboración del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para el próximo año.
Ejecución del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política", el cual tiene como objetivo fomentar procesos de participación política con mujeres jóvenes del municipio de Aracataca, Magdalena, mediante la formación en medios de	75%	Informe individual y grupal para el mes de mayo del proyecto de acción social "Supergirl: Liderazgo y empoderamiento femenino como mecanismo de participación política".	Se está implementando el proyecto de acción social, por medio de talleres dinámicos y participativos el grupo ambiental nodo Magdalena y convocatoria a los estudiantes de las instituciones educativas departamentales F.M.M e INDEGAMA.

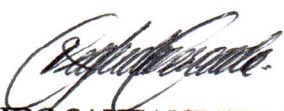


comunicación como estrategias de liderazgo y empoderamiento femenino. Una iniciativa fomentada por el programa Active Citizens, de la British Council.			
Apoyo la oficina de Banco de Proyectos y Regalías adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico del municipio de Aracataca.	80%	Documentos transcritos.	Apoyo administrativo y acompañamiento a las actividades ejecutadas por el banco de proyectos y regalías.
Apoyo administrativo a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	80%	Documentos transcritos.	Apoyo en redacción y transcripción de textos en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
Realización del curso online del Servidor Público.	100%	Evaluaciones virtuales en la plataforma.	Se realizaron y aprobaron los cursos online: "Servidor Público", "Servidor Público, Colombia" y "Derechos Humanos para el Servidor Público", requisito de la Función Pública para la validación de la práctica.
Apoyo a la construcción del "Plan Indicativo del Municipio de Aracataca, Magdalena".	100%	Plan indicativo del municipio de Aracataca, Magdalena, publicado en el portal territorial del DNP.	Se está apoyó la construcción del Plan Indicativo del Municipio de Aracataca, una herramienta que permite evaluar el desempeño y cumplimiento de metas previstas en el Plan de Desarrollo Municipal y hacer un seguimiento de este por medio del monitoreo de los proyectos por sectores y la asignación de recursos, promoviendo la transparencia en la administración pública.
Apoyo a la elaboración del reporte de información "Gestión web".	100%	Reporte Informativo Gestión Web.	Se apoyó la elaboración del reporte informativo Gestión Web, aplicativo desarrollado por el DNP, en el portal territorial, con el fin de evaluar el

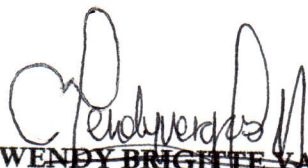


			Desempeño Integral en los componentes de Capacidad Administrativa y Eficiencia.
Apoyo en la logística para la realización del “Lanzamiento y Socialización de la Revisión General y Ajuste del Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT)”	100%	Invitaciones, cartas, solicitudes.	La Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena, realizó el concurso de mérito No 001-2018, el cual fue adjudicado a la Universidad del Magdalena. En virtud de ello, se realizó el “Lanzamiento y Socialización de la Revisión General y Ajuste del Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT), a través del cual se planificará el desarrollo del municipio de Aracataca en lo técnico, normativo y político.

**APRUEBAN:**



**WILFRIDO SANTANDER MERCADO.**  
**C.C.**  
**TUTOR DE PRÁCTICA.**  
**ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.**



**WENDY BRIGITTE VARGAS MENDOZA.**  
**C.C.**  
**PRACTICANTE.**  
**ALCALDÍA MUNICIPAL DE ARACATACA.**  
**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO.**

# **ANEXO 14. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES PARCIALES.**

<b>NOMBRE COMPLETO DEL PRACTICANTE</b>	Wendy Brigitte Vargas Mendoza.
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PRACTICANTE</b>	
<b>INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR</b>	Universidad Industrial de Santander.
<b>PROGRAMA ACADÉMICO</b>	Economía.
<b>ENTIDAD PÚBLICA DONDE DESARROLLA LA PRÁCTICA</b>	Alcaldía Municipal. Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
<b>CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR</b>	Colsubsidio.
<b>OBJETIVO GENERAL DE LA PRÁCTICA</b>	Apoyar las acciones del ente territorial en los cambios sociales, políticos y económicos de las personas que hacen parte de los programas de desarrollo con enfoque territorial, aportando investigaciones básicas que permitan tomar decisiones en el corto y mediano plazo.
<b>DURACIÓN DE LA PRÁCTICA</b>	Cinco (5) meses.
<b>NÚMERO DE INFORME</b>	Cinco (5).

<b>ACTIVIDADES DEL PLAN DE PRÁCTICA.</b>	<b>% DE CUMPLIMIENTO.</b>	<b>PRODUCTO ENTREGADO.</b>	<b>OBSERVACIONES.</b>
Apoyo a la construcción del “Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019” del municipio de Aracataca, Magdalena.	100%	“Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2019” del municipio de Aracataca, Magdalena.	Apoyo en la construcción de un mapa de riesgos y en la elaboración del Plan anticorrupción y de atención al ciudadano para el próximo año.
Ejecución del proyecto de acción social “Yo sí participo”, el cual tiene como objetivo fomentar procesos de participación política en los jóvenes del municipio de Aracataca, Magdalena, mediante la formación en	100%	✓ Informe grupal para el mes de julio del proyecto de acción social “Yo sí participo”.	Se está implementando el proyecto de acción social, por medio de talleres dinámicos y participativos, en el grupo Red Nacional Jóvenes de Ambiente Aracataca.



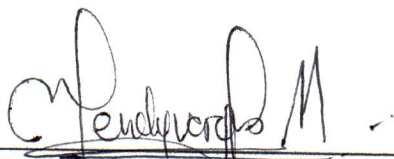
medios de comunicación y en mecanismos de participación ciudadana. Una iniciativa fomentada por el programa Active Citizens, de la British Council.		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mural “Los jóvenes somos la melodía de la paz”</li> <li>✓ Jornada de limpieza en el barrio la Marujita, Aracataca, Magdalena.</li> <li>✓ Cine a la comunidad en el barrio el Carmen, Aracataca, Magdalena.</li> <li>✓ Entrega de certificados a los jóvenes participantes del proyecto.</li> </ul>	
Apoyo la oficina de Banco de Proyectos y Regalías adscrita a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico del municipio de Aracataca.	100%	Documentos transcritos.	Apoyo administrativo y acompañamiento a las actividades ejecutadas por el banco de proyectos y regalías.
Apoyo administrativo a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	100%	Documentos transcritos.	Apoyo en redacción y transcripción de textos en la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.
Apoyo en la creación de la Política de tratamiento de datos personales de la Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena.	100%	✓ Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena.	

		✓ Aviso de Privacidad de la Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena.  ✓ Autorización para el Tratamiento de Datos Personales.	
Apoyo en la creación de una cuenta para la emisión y recepción de encuestas a la ciudadanía vía web.	100%	✓ Cuenta de Google para la emisión y recepción de encuestas a la ciudadanía vía web.  ✓ Instructivo para el uso de la cuenta y creación de encuestas a la ciudadanía vía web	
Apoyo en la creación de un formato para la identificación y sistematización de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias presentadas a la entidad.	100%	Formato para la identificación de las PQRS.	
Apoyo en la creación del Formato Único de Solicitud de Servicios para la Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	100%	Formato Único de Solicitud de Servicios - Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.	
Apoyo en la creación de un formato para la evaluación de la Rendición de Cuentas de la Alcaldía Municipal de	100%	Formato para la Evaluación de la Rendición de Cuentas de la	



Aracataca, Magdalena.		Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena.	
Apoyo en la elaboración de la Carta de Trato Digno de la Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena.	100%	Carta de Trato Digno de la Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena.	
Acompañamiento a la Alcaldía Municipal de Aracataca, Magdalena, en el Desfile del 20 de julio, con motivo de la celebración del 208° aniversario de Independencia de Colombia.	100%	N/A.	Celebración de los 208 años de aniversario de la firma del Acta de la Revolución que conmemora la independencia de Colombia

**APRUEBAN:**

**Wilfrido Santander Mercado Arias.**
**C.C.**
**Tutor de Práctica.**
**Alcaldía Municipal de Aracataca.**
**Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.**

**Wendy Brigitte Vargas Mendoza.**
**C.C.**
**Practicante.**
**Alcaldía Municipal de Aracataca.**
**Secretaría de Planeación y Desarrollo Económico.**